

# Pillr voor Revit

## Installatiehandleiding

### Belangrijke informatie

Zorg ervoor dat je genoeg rechten hebt om programma's te mogen installeren.

### 1. Installatie

Download Pillr voor Revit via de Pillr downloadpagina. En open het installatiebestand, Pillr\_for\_Revit\_20xx.msi.

### 2. Stappen

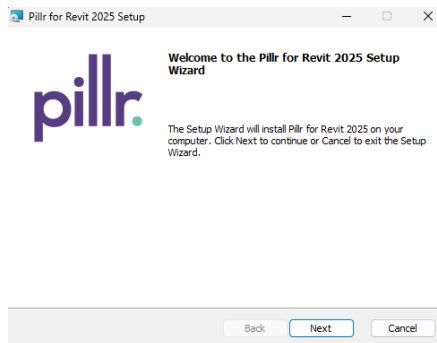
Zie de screenshots hieronder van alle stappen:

- Welcome en klik op Next.
- Kies setup en klik op Next.
- Installeer de setup
- Rond de setup af en klik op Finish.

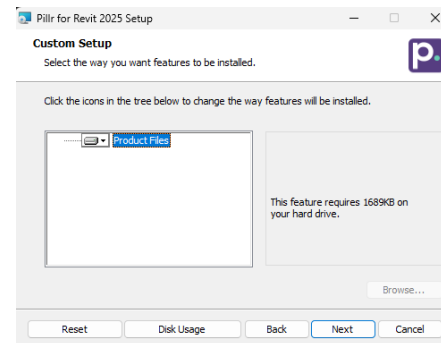
### 3. Contact

Problemen bij het installeren van Pillr voor Revit?

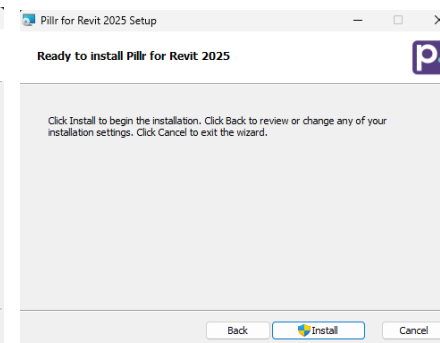
Neem contact op met ons via [support-nl@nti-group.com](mailto:support-nl@nti-group.com)



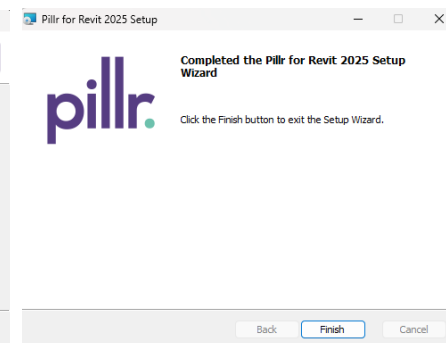
IMG. e



IMG. d



IMG. c



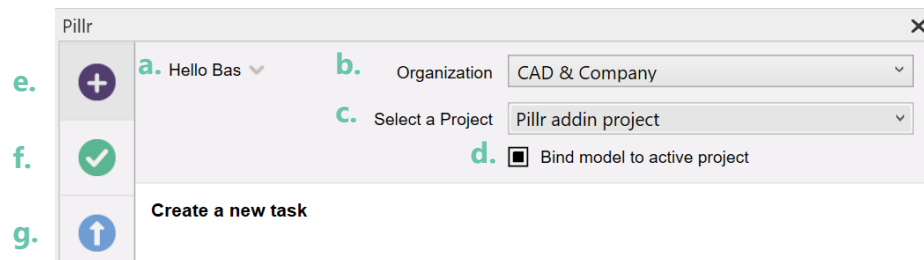
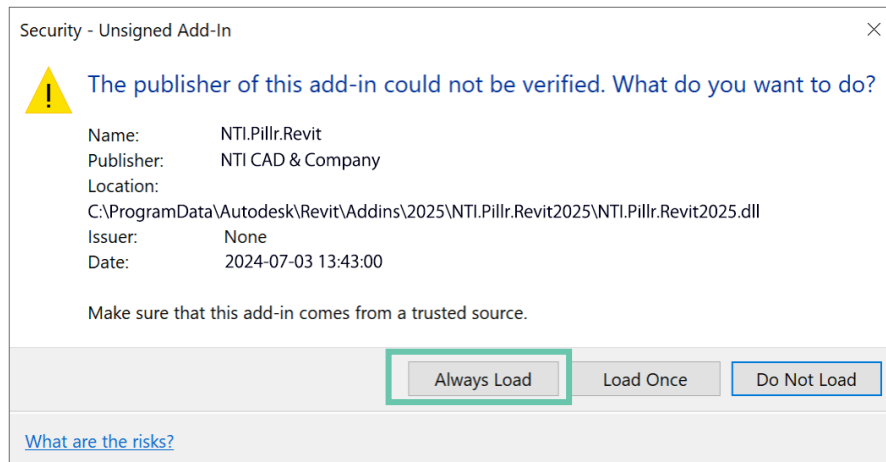
IMG. d

# Pillr voor Revit

## Gebruikershandleiding

### Belangrijke informatie

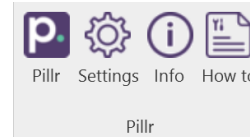
Selecteer "always load" wanneer je Revit voor het eerst opstart na het installeren van de add-in.



### 1. Revit-lint

Pillr voor Revit is te vinden in het Revit-lint.

### 2. Knoppen in het lint



Pillr:

Opent het Pillr paneel

Settings:

Settings menu voor:

- Taal
- Viewer settings
- Log file

Info:

Over Pillr voor Revit

How to:

Opent FAQ op Pillr.nl

### 3. Overzicht

- a. Inloggen en gebruikersaccount
- b. Selecteer organisatie
- c. Selecteer project
- d. Koppel model aan project
- e. Maak taken aan
- f. Overzicht taken
- g. Publiceer model naar Pillr

Pillr

Hello Bas Organization: CAD & Company  
 Select a Project: Pillr addin project  Bind model to active project

**Create a new task**

Title **a.**

Labels **b.**

**c.** Selection: 0 elements

Type **d.**

Priority **e.**

Assign to **f.**

Notify to **g.**

Due date **h.**  Not required

Description **i.**  Not required

Attach file **j.**  Not required

Image **k.**

**l.**

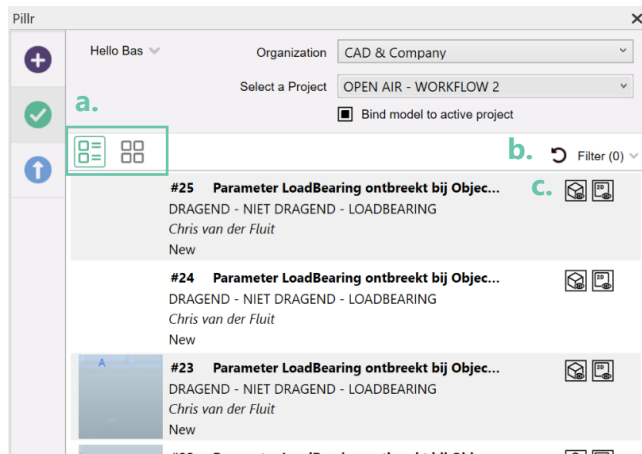
**m.**

## 1. Creëer nieuwe taak

Ga naar "Creëer nieuwe taak" om handmatige taken aan te maken en deze te publiceren naar Pillr.

## 2. Taak detailpagina

- a. Titel van de taak
- b. Maak een nieuw label of gebruik een bestaand label
- c. Aantal geselecteerde elementen
- d. Type taak
- e. Prioriteit
- f. Toewijzen aan
- g. Notificeren aan
- h. Einddatum
- i. Beschrijving
- j. Een bestand bijvoegen
- k. Afbeelding bewerken, maken of uploaden
- l. Gebruik "vorige" en "volgende" om tussen taken te schakelen
- m. Maak een enkele taak of maak meerdere taken en sla deze op als een batch



## 1. Overzicht taken

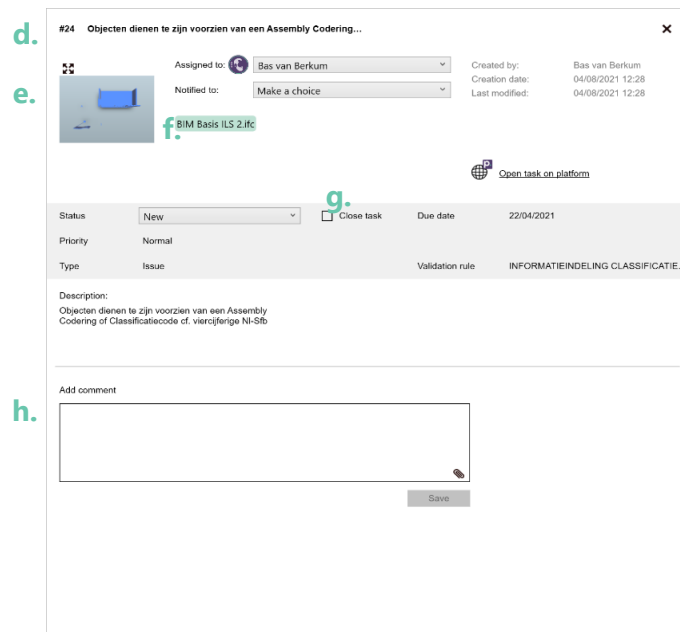
Ga naar "Bekijk taken" om een overzicht te krijgen van alle taken. Krijg inzicht in taken en hun status, opmerkingen en bijlagen.

## 2. Overzicht taken oplossen

- Weergavemodus kiezen: Lijst of tegels
- Taken vernieuwen en filteren
- Toon taak in 2D of 3D

## 3. Taak detail

- ID en titel
- Afbeelding (klik om de afbeelding groter te bekijken)
- Voeg labels toe om uw taak te specificeren
- Knop Taak sluiten, alleen projectbeheerder
- Gebruik het opmerkingenveld en communiceer over uw taak



## 1. Publiceren

Ga naar "Publiceren" om je model te publiceren op Pillr.

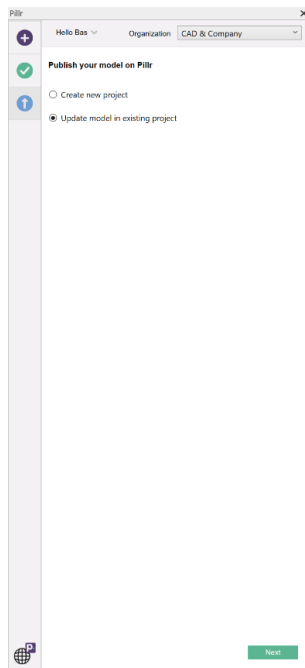
## 2. Stappen

Zie de screenshots van elke stap:

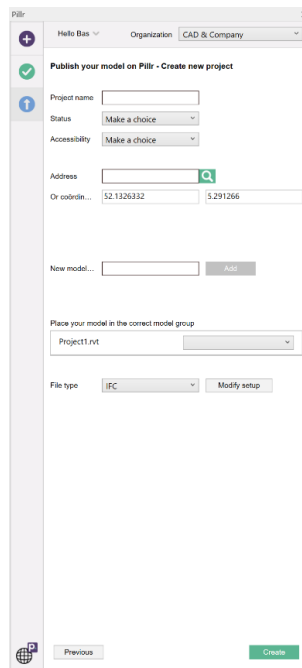
- Maak een nieuw project of kies een bestaand project.
- Nieuw: vul de verplichte velden in en maak een modelgroep aan.
- Bestaand: kies de juiste modelgroep of maak een nieuwe aan
- Kies welk bestandsformaat je wilt uploaden: .rvt / .ifc\* / .nwc\*\*

*\*voor .ifc kun je de setup bewerken door op "modify setup" te klikken*

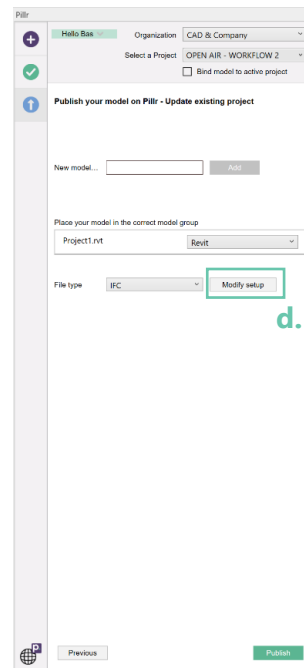
*\*\*om te kunnen exporteren naar .nwc moet de Navisworks NWC Export Utility voor Revit zijn geïnstalleerd*



IMG. a



IMG. b



IMG. f